

HOJA DE TRABAJO

(ESTRUCTURA)

NO. DE CUENTA

El número de cuenta contable es un código que identifica a cada cuenta contable. Se utiliza en la hoja de trabajo contable para organizar y acceder a las cuentas de manera rápida.

CUENTA

Cuentas: En esta columna se registran todas las cuentas utilizadas en el proceso contable, como activos, pasivos, capital, ingresos y gastos. Cada cuenta se enumera en orden y se le asigna un número de referencia.

BALANZA GENERAL

El balance general es un documento contable que muestra la situación financiera de una empresa en un momento específico

HOJA DE TRABAJO

Es un documento contable en el cual se enumeran las cuentas de mayor general que se elaboran al cierre del período contable, que contiene los movimientos y saldos deudor y acreedor de las operaciones económicas que afectan o modifican la información financiera de la entidad.

BALANZA DE COMPROBACION

La balanza de comprobación es un documento contable que se incluye en la hoja de trabajo y que permite saber si los saldos deudores y acreedores son iguales.

PERDIDA Y GANANCIA

es un informe financiero que muestra los ingresos, gastos y el resultado de una empresa en un periodo determinado.

BALANZA DE AJUSTE

La balanza de comprobación ajustada es una herramienta contable que se desarrolla a partir de la hoja de trabajo.