

FORMATO PARA PRESENTAR LOS PROYECTOS POR EQUIPO	
1.- Equipo:	1
2.- Nombre de los integrantes del equipo:	Lael David Montejo Camacho Miguel Ángel Cortázar Pérez Saraí Ángeles Vázquez Abril del Carmen Pérez Lara Adrián González Jiménez
3.- Asignaturas que imparten:	Lic. Contaduría Publica
4.- Nombre del proyecto:	"Pequeñas fugas, grandes pérdidas"
5.- Presentación:	En el hotel Sleep Inn hay una problemática. El problema es que en la parte del restaurant del hotel se compran más productos que de hecho ya tenía y ahora tienen un exceso en el inventario, y, un exceso de gastos por que compran algo que ya tenían. A lo que también sucedió que al final del día el inventario este lleno, pero, al siguiente día faltaba y se veía incompleto el inventario, lo que significaba que al haber mucho en el inventario algunos trabajadores tomaban partes de los productos y esto es una pérdida de inventario, pero sobre todo una pérdida económica. Esto sucede porque simplemente guardan los ingredientes, pero no se aseguran de saber cuánto se guardó o tampoco se aseguraban de saber cuanto gastan. Entonces se detectó que no había una buena organización de inventarios y un robo hormiga. Para solucionarlo hay que armar un plan hacia esta problemática.
6.- Objetivo:	El objetivo de este proyecto consiste en darle solución a problemas de robo hormiga, así como problemas de administración que tiene el hotel. Buscamos minimizar las pérdidas económicas y operativas dentro de la empresa mediante la aplicación de estrategias efectivas.
7.- Tiempo de realización:	12 de febrero a (sin fecha de terminación aun)

La metodología seleccionada para trabajar el proyecto se divide en tres fases:	(1) Preparación (2) Desarrollo y (3) Comunicación.
8.- Fase de Preparación	
8.1.-Identificar los temas de aprendizaje que saben y los que no saben. Lo que se sabe: Falta de organización y robo hormiga en la parte del restaurante en el hotel. 1. Compras innecesarias. Se adquieren productos que ya estaban en inventario, generando exceso de stock y gastos adicionales. 2. Falta de control en el inventario. No se registran correctamente las entradas y salidas de productos. 3. Pérdidas económicas. Se detecta “robo hormiga” debido a la falta de seguimiento en los insumos del restaurante. 4. Desorganización. No hay un sistema que permita saber cuánto se ha almacenado ni cuánto se ha utilizado diariamente.	Lo que no se sabe: No se sabe controlar el robo hormiga y no tienen organización de inventario. No tienen soluciones posibles ante estas problemáticas.

8.2.-Realizar una lluvia de ideas en la que se plantea la solución al problema.	• Implementar un reporte de inventario diario para registrar las entradas y salidas de productos. • Asignar responsables del inventario que supervisen y registren cada movimiento de insumos. • Control de gastos y consumo mediante un formato donde se anote lo que se usa durante el día. • Uso de herramientas digitales o software de inventario para optimizar el registro y control. • Aplicación de sanciones en caso de faltantes sin justificación para evitar el robo hormiga. • Capacitación al personal sobre la importancia del control de inventarios y el impacto financiero de las pérdidas.
--	--

8.3.-Hacer una planeación paso a paso y por escrito.	Esta actividad integradora del equipo 1 plantea la siguiente planeación para realizar la actividad: 04/02/2025 El equipo analiza las problemáticas planteadas y elige que problemática usar para hacer la actividad. 12/02/2025 Después de organizar y definir la problemática, se plantea que se sabe y que no se sabe sobre el hotel Sleep Inn y se genera una lluvia de ideas donde se proponen algunas soluciones que puedan servir 10/02/2025 Se distribuye la actividad a los integrantes de equipo para buscar fuentes, comprender mejor el problema y buscar soluciones. 17/02/2025 El equipo comparte su investigación y plantea mas ideas y conocimientos para seguir con la actividad 24/02/2025 Se lleva a cabo la sistematización de la información donde se diseña el proyecto integrador, se elaboran los reportes del proyecto 25/02/2025 Se iniciará la elaboración de la presentación
---	--

8.4.-Asignar tareas a cada miembro del equipo para encontrar la solución al problema.	Lael David Montejo Camacho: Identificar que tanto afecta el robo hormiga y la falta de organización en el hotel. Después se va a ayudar a crear las acciones que se van a realizar. Miguel Ángel Cortázar Pérez: Investigar maneras de hacer una organización de inventarios. Después se va a ayudar a crear las acciones que se van a realizar. Saraí Ángeles Vázquez: Crear soluciones para que los empleados eviten hacer los robos hormigas. Después se va a ayudar a crear las acciones que se van a realizar. Abril del Carmen Pérez Lara: Investigar maneras de hacer una organización de inventarios. Después se va a ayudar a crear las acciones que se van a realizar. Adrián González Jiménez: Identificar que tanto afecta el robo hormiga y la falta de organización en el hotel. Después se va a ayudar a crear las acciones que se van a realizar.
--	--

8.5.- Fundamentar las acciones que van a realizar en base a la información obtenida.	Se Implementará controles y monitoreo con cámaras de seguridad en puntos estratégicos (áreas de almacenamiento, y puntos de accesos). Crearemos sistemas de inventario digitalizados para detectar diferencias en existencias, para después pasar a la supervisión constante mediante auditorias sorpresa o revisiones periódicas. Fortaleceremos los procesos internos limitaremos a quien puede entrar a ciertas áreas. Dejaremos claro las políticas de manejo de productos las reglas sobre el registro y uso de insumos. Se creará un registro de entradas y salidas de mercancía y productos de oficina. Debemos fomentar una cultura de honestidad, capacitando y sensibilizar sobre el impacto del robo hormiga, donde a la vez promoveremos los valores éticos en la empresa donde se programará algunos incentivos para premiar la honestidad y el buen desempeño. Por último, agregaremos algunas reglas para evitar volver a sufrir estos inconvenientes, como lo son poner sanciones y consecuencias en caso de robo, denunciar cuando sea necesario para sentar un precedente y evitar la impunidad, incluso si los robos son pequeños.
---	---

8.6.-Recursos: Aquí se contemplan los libros, las revistas, las computadoras, las hojas, los bolígrafos, los espacios, las impresiones, las pastas, los consumibles, los materiales, las comidas, las bebidas, los transportes, las llamadas telefónicas, el uso del internet, el tiempo aire del celular, los costos de envío, las impresiones y lo que los equipos consideren pertinentes, de acuerdo con la naturaleza de su proyecto.	Hasta el momento solo usamos: el celular para comunicarnos, la laptop para realizar la actividad y el transporte para poder organizarnos mejor en persona e ir a investigar. Al igual que algunas hojas blancas y lápices y lapiceros. Celular-Laptop-Transporte-Hojas blancas-Lápices-Lapiceros
---	--

8.7.- Elaborar un plan de acción.	
--	--

PLANEACIÓN ESTRATEGICA PARA LA ELABORACIÓN DEL PROYECTO INTEGRADOR								
FASES	No.	TEMATICA DE INVESTIGACIÓN	DESCRIPCIÓN DEL TEMA DE INVESTIGACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN		TIEMPO ESTIMADO	ESTATUS	OBSERVACIÓN
				INICIAL	FINAL			
PREPARACIÓN	1	Identificación y elección de la empresa	Hotel Sleep Inn	4/2/25	7/2/25	Una semana	concluido	Se determina la empresa para el desarrollo del proyecto
	2	Planteamiento claro de la identificación	Mala gestión de inventario, compras innecesarias, exceso de stock, robo de inventario, pérdida de mercancía	10/2/25	13/2/25	Una semana	concluido	Se determina la problemática detectada y se plantea la solución
	3	Planteamiento claro de la propuesta de	Implementar un sistema de control para registrar entradas y salidas de productos	14/2/25	17/2/25	Una semana	concluido	Se determina la propuesta de solución y se plantea la implementación
	4	Conoce tu empresa (Antecedentes Históricos)	giro: hotelero y de servicios de hospedaje y alimentación Misión: Brindar una experiencia de hospedaje cómoda y de calidad, con atención personalizada y servicios integrales, incluyendo un restaurante bien administrado, garantizando la satisfacción y confianza de nuestros huéspedes. Visión: Ser un hotel reconocido por su excelencia en servicio y gestión operativa, demandando en la industria hotelera por nuestra eficiencia, calidad y compromiso con la satisfacción de nuestros clientes. Estructura orgánica: Gerente general, Dirección general, Recursos humanos, Ventas, Limpieza, Cocina, Administración, Seguridad, Recepción, Mantenimiento	24/2/25	28/2/25	Una semana	Concluido	Se determina los antecedentes históricos de la empresa

PLAN DE ACCIÓN

FASES	No.	ACTIVIDAD	DESCRIPCIÓN DEL TEMA DE INVESTIGACIÓN	FECHA DE EJECUCIÓN		DURACIÓN	RESPONSABLE	ESTATUS	OBSERVACIÓN
				INICIAL	FINAL				
PREPARACIÓN	1	Identificación y elección de la empresa con la problemática	El Hotel Sleep Inn enfrenta problemas de exceso de inventario, compras innecesarias y robo hormiga en su restaurante.	04/02/2025	07/02/2025	Una semana	Lael David Montejo Camacho	concluido	Se determino la empresa para el desarrollo de la investigación, considerando los tiempos y la infomarción alcance.
	2	Planteamiento claro de la identificación de la problemática y posible solución	Se identificó que el descontrol en el registro de inventarios permite la compra excesiva de productos y la desaparición de insumos debido a la falta de control. Se propone implementar un sistema de control de inventarios con registros detallados, optimizar el proceso de compras y establecer medidas de supervisión para reducir pérdidas.	10/02/2025	21/02/2025	Dos semana	Miguel Ángel Cortázar Pérez	concluido	Se determino la problemática detectada en la empresa, la cual se describe claramente con los integrantes del grupo de investigación.
	3	Conoce tu empresa (Antecedentes Historicos) : Actividad o Giro, Visión, Misión, Objetivos, metas, estructura organica	El restaurante del hotel Sleep Inn es un área clave de servicio al cliente, donde la eficiencia en la gestión de insumos impacta en la rentabilidad y calidad del servicio. Se analizará su actividad, visión, misión, objetivos, metas y estructura orgánica.	24/02/2025	28/02/2025	Una semana	Abriel Del Carmen Pérez Lara	Concluido	Se determino los antecedentes historicos de la empresa para conocer bien el objeto de estudio
DESARROLLO	4	Elaboración del Marco Referencial: Antecedentes, Marco teorico y Marco Conceptual	Se han detectado compras innecesarias y descontrol en la administración de insumos, lo que genera pérdidas económicas. Se aplicarán estrategias de gestión de inventarios y control administrativo para reducir desperdicios y mejorar la eficiencia operativa.	03/03/2025	28/03/2025	cuatro semana	Saraí Ángeles Vázquez	Concluido	Se investigo todo el antedente de la empresa, considerando su evlución como empresa.
	5	Presentación de la posible solución con la evidencia de la propuesta de una Guía o Cripticos en donde se establecan los pasos a seguir para su desarrollo	Se presentará una guía detallada con procedimientos de control, supervisión y capacitación del personal para evitar pérdidas. Se establecerán los pasos a seguir para su desarrollo.	31/03/2025	16/05/2025	cuatro Semana	Adrián González Jiménez		Se desarrollara la propuesta para la elaboración paso a paso de la posible solución en donde considere os criterios y herramientas para poder realizarlo
COMUNICACIÓN	6	Presentación previa de la Diapositiva del proyecto integrador para postriormente elaborar el video de la presentción del proyecto	Se preparará una presentación con los resultados y mejoras obtenidas tras la implementación del plan, para posteriormente elaborar el video de la presentación del proyecto.	19/05/2025	30/05/2025	Tres Semana	Saraí Ángeles Vázquez		Se prepara la presentación previa del proyecto integrador